**ANEXO I**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **solicitante** | APELLIDOS Y NOMBRE | | | |
| D.N.I.(1) | DOMICILIO | | |
| LOCALIDAD | | PROVINCIA | CODIGO POSTAL |
| TELEFONO | | MOVIL | FAX |
| E-MAIL | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **EXPONE** | Que declaro reunir todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base 2ª de la convocatoria efectuada por el Excmo. Ayuntamiento de Pinofranqueado, para la provisión de **1 plaza de ADMINISTRATIVO** con carácter de **FUNCIONARIO DE CARRERA**  Es por ello que SOLICITO: Que previos los trámites oportunos, tenga a bien ordenar su admisión a dicha convocatoria. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentación que se acompaña** | A la presente solicitud acompaño los siguientes documentos:  □ Copia del DNI o documento acreditativo  □ Fotocopia de la titulación académica exigida |

(1) D.N.I./N.I.E./Pasaporte/Tarjeta de Residencia

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMA** | En prueba de conformidad, a la fecha y firma indicada.  Pinofranqueado, a ………………de………………………………….2021 |

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y Garantía de los derechos digitales, el Excmo. Ayuntamiento de Pinofranqueado (Cáceres) le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión del proceso selectivo especificado en la presente convocatoria.

De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Excmo. Ayuntamiento de Pinofranqueado (Cáceres).

**Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Pinofranqueado.**